

# Aarhus City Forening

# VEDTÆGTER



## 1. Navn og hjemsted

Foreningens navn er Aarhus City Forening. Foreningen har hjemsted i Aarhus.

## 2. Formål

Foreningens formål er at medvirke til at forstærke Citys placering som Jyllands forretnings- og kulturcenter samt bevare og forbedre de miljømæssige kvaliteter. Formålet søges blandt andet opnået ved:

- At markedsføre Aarhus City som et aktivt indkøbs- og serviceområde.
- At manifestere sig overfor offentlige myndigheder og befolkningen som en aktiv forhandlingspartner med det formål åbent at informere om Aarhus Citys synspunkter og problemstillinger, herunder at påtage sig at føre forhandlinger på medlemmernes vegne om spørgsmål af fælles interesse.
- At fremme forståelsen og samarbejdet i Aarhus City medlemmerne imellem samt koordinere samarbejdet med Erhverv Aarhus, Erhvervs-kontaktudvalget og Visit Aarhus Fonden.

## 3. Medlemsforhold

Som medlem kan optages erhvervsvirksomheder i videste forstand, kulturelle institutioner og faglige organisationer med hjemsted i City. Personlige medlemmer kan optages. Medlemskab kan erhverves efter skriftlig begæring herom til foreningen. Optagelse kan nægtes, når særlige grunde taler herfor, og 2/3 af bestyrelsens medlemmer stemmer for at afvise indmeldelsen. Nægtelsen kan dog, såfremt den optagelsessøgende ønsker det, efterprøves af den kommende ordinære generalforsamling. Ved indmeldelse betales forholdsmæssigt kontingent for den resterende del af det regnskabsår, hvori indmeldelsen finder sted. Et udtrådt eller udelukket medlem kan kun genoptages, såfremt eventuel ældre gæld til foreningen er berigtiget. Generalforsamlingen kan med 2/3 majoritet af de fremmødte antal stemmer beslutte at ekskludere et medlem, der ikke opfylder de af medlemskabet følgende forpligtelser, eller som handler til skade for foreningen. Medlemmer, der (trods påkrav) ikke betaler forfaldent kontingent, slettes dog uden videre fra det pågældende regnskabs-

års udløb. Eksklusionen eller slettelse på grund af kontingentrestance fritager ikke kontingentforpligtelse for det regnskabsår, i hvilket udelukkelse finder sted. Medlemmer, der er ekskluderet af generalforsamlingen i kraft af manglende opfyldelse af de almindelige medlemsforpligtelser, kan kun genoptages med samtykke fra generalforsamlingen, vedtaget med 2/3 majoritet af de fremmødte antal stemmer på generalforsamlingen.

Medlemskab kan skriftligt opsiges med seks måneders varsel til et regnskabsårs udgang. Ophører et medlem med at drive virksomhed indenfor Aarhus City Forenings område, kan medlemskabet dog bringes til ophør på samme tidspunkt, som virksomheden ophører. Intet medlem har ved udtrædelse af foreningen noget krav på andel af foreningens formue eller refusion af allerede erlagt kontingent. De enkelte medlemmer kan således ikke foretage overdragelse eller pantsætning af rettigheder, knyttet til medlemskabet, ligesom rettigheder ikke kan gøres til genstand for retsforfølgning. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de foreningen påhvilende forpligtelser.

## 4. Ledelse

Foreningen er organiseret på flg. måde:

- Generalforsamling
- Bestyrelse
- Direktionssekretariat

## 5. Generalforsamling

Generalforsamlingen, der holdes i Aarhus, er foreningens højeste myndighed. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning
3. Forelæggelse af årsregnskab
4. Forelæggelse af budget og fastsættelse af kontingent
5. Indkomne forslag
6. Valg af bestyrelse
7. Valg af revisor
8. Eventuelt

## 6. Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes, såfremt bestyrelsen finder anledning hertil, og skal indkaldes senest 14 dage efter, at begæring er fremkommet til bestyrelsen fra mindst 25 % af medlemmerne efter stemmetal. Begæringen skal fremsættes skriftligt med angivelse af dagsorden.

## 7. Indkaldelse

Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst 2 ugers varsel med angivelse af dagsorden. Til en ordinær generalforsamling udsendes årsregnskabet sammen med indkaldelsen.

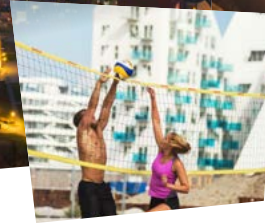
Forslag fra medlemmerne, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, må være bestyrelsen i hænde inden den 15. februar.

## 8. Stemmeafgivning

På generalforsamlingen skal der stemmes efter følgende regler:

- Medl., som betaler i grp. 1 har hver 1 stemme.
  - Medl., som betaler i grp. 2 har hver 2 stemmer.
  - Medl., som betaler i grp. 3 har hver 3 stemmer.
  - Medl., som betaler i grp. 4 har hver 4 stemmer.
  - Medl., som betaler i grp. 5 har hver 5 stemmer.
  - Medl., som betaler i grp. 6 har hver 6 stemmer.
  - Medl., som betaler i grp. 7 har hver 8 stemmer.
  - Medl., som betaler i grp. 8 har hver 10 stemmer.
- Intet medlem har mere end 10 stemmer.

Et medlem, der er forhindret i at være til stede, kan stemme ved afgivelse af skriftlig fuldmagt til et andet medlem, der dog maksimalt kan stemme i henhold til 5 fuldmagter. Alle afstemninger afgøres ved simpel stemmeflerhed med undtagelse af de i afsnit 15 og 16 nævnte forhold. På den stiftende generalforsamling har hvert medlem dog kun 1 stemme. Dirigenten afgør i de enkelte tilfælde, hvorvidt afstemningen skal foregå skriftligt eller på anden måde. Bestyrelsen har dog altid ret til at forlange skriftlig afstemning. Medlemmer af foreningen, der er i kontingentrestance har ikke adgang til generalforsamlingen. Bestyrelsen har adgang til at invitere andre til at overvære generalforsamlingen, men uden stemmeret.



## 9. Bestyrelsen

Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen. Bestyrelsen består af indtil 8 medlemmer, som vælges for 2 år ad gangen. Genvalg kan finde sted. På hvert års generalforsamling afgår 4 af bestyrelsens medlemmer. Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand og næstformand. Afgår et bestyrelsesmedlem i perioden mellem 2 generalforsamlinger, kan bestyrelse supplere sig selv. Bestyrelsen har den almindelige ledelse af foreningens virksomhed og er beslutningsdygtig, når et flertal af bestyrelsen, herunder enten formand eller næstformand er mødt.

## 10. Sekretariat/Direktion

Sekretariatet varetager de daglige arbejdsopgaver efter bestyrelsens nærmere anvisninger. Sekretariatet ledes af en direktør, der ansættes og afskediges af bestyrelsen. Direktøren ansætter og afskediger personale med efterfølgende referat til bestyrelsen. Ledende medarbejdere ansættes og afskediges dog af bestyrelsen efter indstilling fra direktøren.

## 11. Tegningsregler

Foreningen forpligtes udadtil af:

- Formanden i foreningen med et bestyrelsesmedlem
- Næstformanden i foreningen med et bestyrelsesmedlem
- Formanden i forening med direktøren eller
- To bestyrelsesmedlemmer i forening med direktøren.

Bestyrelsen kan meddele prokura.

## 12. Kontingent

Kontingent betales i relation til det enkelte medlems omsætning, og under hensyntagen til det enkelte medlems virksomhed. Med virkning fra regnskabsåret 1994 finder kontingentreguleringen sted på basis af nettoprisindekset med udgangspunkt i indeks pr. februar måned 1993=284,3. Nedsættelse af kontingent finder ikke sted, medmindre bestyrelsen bestemmer det.

1. Erhvervsdrivende med handels- og/eller fabrikationsvirksomhed (detailhandel, dagblade, rejsebureauer, rederier, luftfartselskaber, benzinselskaber, forlystelsesparker, biograf, hoteller, restauranter og lign.). Placering (gruppe) sker i henhold til oplyst omsætning.
2. Pengeinstitutter (banker og sparekasser). Kontingent for institutter med hovedsæde i City fastsættes efter forhandling. Hver filial placeres i grp. 3.
3. Forsikringselskaber, kreditforeninger og lignende. Kontingentet fastsættes særskilt – dog minimum placering i grp. 3.
4. Liberale erhverv (advokater, arkitekter, læger, tandlæger, revisorer, ejendomsmæglere) konsulenter, grossister, agentur-virksomheder, husejere o.lign. Kontingent fastsættes særskilt – dog minimum placering i grp. 1.
5. Kulturelle institutioner drevet på ikke-erhvervs-mæssig basis, offentlige institutioner, foreninger, faglige organisationer, enkeltpersoner m.v. Kontingentet fastsættes med ét af generalforsamlingen fastsat mindstekontingent.

## 13. Regnskab

Foreningens regnskabsår løber fra 1. januar til 31. december. Første regnskab løber dog fra stiftelsen den 23. november 1989 til 31. december 1990. Regnskabet revideres af en af generalforsamlingen valgt statsautoriseret eller registreret revisor.

## 14. Vedtægtsændringer

Vedtægtsændringer kan kun ske på en generalforsamling. Vedtagelse af forslag til vedtægtsændring kræver 2/3 flertal af de fremmødte medlemmers antal stemmer.

## 15. Opløsning

Opløsning af foreningen kræver 2/3 flertal af foreningens medlemmers antal stemmer, og i så fald træffer bestyrelsen bestemmelse om anvendelse af foreningens eventuelle aktiver. Opnås denne majoritet ikke, er bestyrelsen

berettiget til at indkalde til ny generalforsamling, på hvilken opløsningen kan vedtages med 2/3 majoritet blandt de fremmødte medlemmers antal stemmer.

## 16. Voldgift

Stridigheder om anvendelse af denne voldgift. Voldgiftsretten skal bestå af 2 voldgiftsmænd, hvoraf hver af stridens parter vælger én samt en af disse i fællesskab valgt opmand, der skal være jurist. Skulle voldgiftsmændene ikke kunne enes om valg af opmand, udpeges denne af præsidenten for retten i Aarhus. I øvrigt henvises til lov nr. 184 Af 24. maj 1972 om voldgift.

## 17. Ikrafttræden

Disse vedtægter træder i kraft som vedtaget på den stiftende generalforsamling den 23. november 1989.



Aarhus City Forening · Rådhuspladsen 5 · 8000 Aarhus C  
Telefon 86 13 75 00 · mail@aarhus-city.dk  
[www.aarhus-city.dk](http://www.aarhus-city.dk)